

ПРОТОКОЛ

Общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (о проведении капитального ремонта)

№ 2

«25» октябрь 2018 г.
(дата составления протокола)

Дата проведения общего собрания: _____

Место проведения общего собрания: Придомовая территория д. Ташарника 13

Годовое/внеочередное (нужное подчеркнуть) общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

Приморский край, г. Владивосток, ул. Ташарника д. 13 (далее – МКД),
проводится в форме очного/заочного/очно-заочного голосования.

(нужное подчеркнуть)

Место хранения протокола общего собрания собственников помещений в МКД и решений собственников по вопросам, поставленным на голосование Жукачевского д. 26,
ООО УК «Архтур»
(адрес, контактное лицо, реквизиты)

Инициатор общего собрания собственников помещений: ООО УК «Архтур», в
лице В. В. Брюско ОГРН: 107 253 700 65 73

(для юридических лиц: полное наименование и ОГРН; для физических лиц: полностью ФИО, номер помещения)

собственником которого является физическое лицо и реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение).

Собрание проводится в связи с поступлением предложений ФПК «Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов» (далее – Региональный оператор) о проведении капитального ремонта общего имущества в МКД.

Приглашенные:

Мельникова М. В. исполняет по работ с обществом
(для физических лиц-ФИО лица или его представителя (в случае участия в собрании), наименование и реквизиты документа,

удостоверяющего полномочия представителя собственника помещений МКД (в случае участия в собрании), цель участия данного лица в общем собрании и

его подпись; для юридических лиц- полное наименование и ОГРН, ФИО представителя юридического лица, наименование и реквизиты документа,

удостоверяющего полномочия представителя, цель участия в общем собрании и его подпись).

Общая площадь жилых помещений в МКД 7392,9 кв.м.

Общая площадь нежилых помещений в МКД 0 кв.м.

Общая площадь помещений собственников в МКД (общее количество голосов собственников помещений в МКД) 7392,9 кв.м., что составляет 100% голосов из расчета 1 голос - 1 кв.м. площади жилого или нежилого помещения, находящегося в собственности.

Общая площадь помещений собственников, присутствующих на общем собрании (общее количество голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в голосовании на общем собрании) 7213 кв.м., что составляет 97% от общего числа голосов собственников помещений МКД.

Кворум имеется/не имеется (нужное подчеркнуть).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выбор председательствующего, секретаря общего собрания и лиц, осуществляющих подсчет голосов (счетной комиссии).
2. Принятие решения о переносе срока капитального ремонта лифтового оборудования в МКД.

06 11 1080 8

Долг
170
Копия
Гарантия

3. Принятие решения о направлении протокола решения общего собрания собственников МКД о проведении капитального ремонта общего имущества в МКД в адрес регионального оператора в течение 5 дней со дня его подписания.
4. Определение места хранения протокола общего собрания и решений собственников.

РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МКД:

1. О выборе председательствующего, секретаря общего собрания и лиц, осуществляющих подсчет голосов (счетной комиссии)

СЛУШАЛИ Мельников М. И.

(ФИО выступающего, краткое содержание выступления или ссылка на прилагаемый к протоколу документ, содержащий текст выступления)

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать:

Председателем собрания Иринушкин А. В.

Ф.И.О.

Секретарем собрания Членко З. С.

Ф.И.О.

Счетную комиссию в количестве 2 человек, в составе Иринушкин А. В.

Ф.И.О.

Членко З. С.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Избрать:

Председателем собрания Иринушкин А. В.

Ф.И.О.

Секретарем собрания Членко З. С.

Ф.И.О.

Счетную комиссию в количестве 2 человек, в составе Иринушкин А. В.

Ф.И.О.

Членко З. С.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Результаты голосования по первому вопросу

«ЗА»	<u>421,3</u> м ²	<u>100</u> % ГОЛОСОВ
«ПРОТИВ»	<u>0</u> м ²	<u>0</u> % ГОЛОСОВ
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	<u>0</u> м ²	<u>0</u> % ГОЛОСОВ

2. О принятии решения о переносе срока капитального ремонта лифтового оборудования в МКД.

СЛУШАЛИ Мельникову М. И.

(ФИО выступающего, краткое содержание выступления или ссылка на прилагаемый к протоколу документ, содержащий текст выступления)

ПРЕДЛОЖЕНО: Принять решения о переносе срока капитального ремонта лифтового оборудования в МКД.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Принять решения о переносе срока капитального ремонта лифтового оборудования в МКД.

Результаты голосования по второму вопросу

«ЗА»	421,3 м ²	100 % ГОЛОСОВ
«ПРОТИВ»	0 м ²	0 % ГОЛОСОВ
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	0 м ²	0 % ГОЛОСОВ

3. О принятии решения о направлении протокола решения общего собрания собственников МКД о проведении капитального ремонта общего имущества в МКД в адрес регионального оператора в течение 5 дней со дня его подписания.

СЛУШАЛИ Мельникову М. И.

(ФИО выступающего, краткое содержание выступления или ссылка на прилагаемый к протоколу документ, содержащий текст выступления)

ПРЕДЛОЖЕНО: Принять решение о направлении протокола решения общего собрания собственников МКД о проведении капитального ремонта общего имущества в МКД в адрес регионального оператора в течение 5 дней со дня его подписания.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Принять решение о направлении протокола решения общего собрания собственников МКД о проведении капитального ремонта общего имущества в МКД в адрес регионального оператора в течение 5 дней со дня его подписания.

Результаты голосования по восьмому вопросу

«ЗА»	421,3 м ²	100 % ГОЛОСОВ
«ПРОТИВ»	0 м ²	0 % ГОЛОСОВ
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	0 м ²	0 % ГОЛОСОВ

4. Об определении места хранения копии протокола общего собрания и решений собственников.

СЛУШАЛИ Мельникову М. И.

(ФИО выступающего, краткое содержание выступления или ссылка на прилагаемый к протоколу документ, содержащий текст выступления)

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить местом хранения копии протокола общего собрания и решений собственников, определить г. Владивосток - ул. Тухачевского, д. 28.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Определить местом хранения копии протокола общего собрания и решений собственников, определить г. Владивосток - ул. Тухачевского, д. 28.

Результаты голосования по девятому вопросу

«ЗА»	421,3 м ²	100 % ГОЛОСОВ
«ПРОТИВ»	0 м ²	0 % ГОЛОСОВ
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	0 м ²	0 % ГОЛОСОВ

Приложения к протоколу общего собрания (являются обязательными):

1. Реестр собственников помещений в МКД, содержащий сведения обо всех собственниках помещений в МКД (с указанием ФИО собственников - физических лиц, полного наименования и ОГРН юридических лиц, номеров принадлежащих им помещений, и реквизитов документов, подтверждающих права собственности на помещения, количества голосов, которым владеет каждый собственник помещения в МКД) на _____ л. в _____ экз.
2. Сообщение о проведении общего собрания, оформленное в соответствии с п. 5 ст. 45, п. 4 ст. 47.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании которого проводится общее собрание, на _____ л. в _____ экз.
3. Список собственников помещений в МКД, присутствовавших на общем собрании на _____ л. в _____ экз., содержащий сведения о собственниках помещений в МКД (представителях собственников):
 - а) для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии) лица или его представителя (в случае участия в общем собрании), указываемые в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника помещений в МКД (в случае участия в общем собрании), цель участия данного лица в общем собрании и его подпись);

б) для юридических лиц - полное наименование и ОГРН юридического лица в соответствии с его учредительными и регистрационными документами, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя юридического лица, указываемые в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица, цель участия данного лица в общем собрании и его подпись.

4. Реестр вручения собственникам помещений в МКД сообщений о проведении общего собрания, содержащий сведения о собственниках помещений в МКД (представителях собственников), которым направлены сообщения, и способе направления сообщений, дате их получения собственниками помещений в МКД (представителями собственников) (за исключением случая, при котором решением общего собрания предусмотрено, что сообщение о проведении общего собрания размещается в помещении данного дома, определенном таким решением и доступном для всех собственников помещений в данном доме) на _____ л. в _____ экз.

5. Доверенности (или их копии) или иные документы (их копии), удостоверяющие полномочия представителей собственников помещений в МКД, присутствовавших на общем собрании, на _____ л. в _____ экз.

6. Документы, по которым в ходе рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня и поставленных на голосование, принимались решения на общем собрании, на _____ л. в _____ экз.

7. Решения собственников помещений в МКД в случае проведения общего собрания в форме очно- заочного или заочного голосования на _____ л. в _____ экз.

8. Иные документы или материалы: _____ на _____ л. в _____ экз.

Инициатор собрания

В.В. Бюченко



ФИО

подпись